

FORMULARIO DE INFORME DE ASUNTOS INTERNOS

Persona que realiza el informe (opcional, pero ayuda)

¿Preferencia?

| | |
|---|---|
| Nombre completo _____ | Teléfono _____ <input type="checkbox"/> |
| Domicilio (No. de apartamento) _____ | Correo electrónico _____ <input type="checkbox"/> |
| Ciudad, estado, código postal _____ | Fecha de nacimiento _____ |

Oficial(es) acusado(s) (brinde toda la información que sepa)

| | |
|------------------------------------|--------------------|
| Nombre de el/los oficial(es) _____ | N.º de placa _____ |
| Ubicación del incidente _____ | Fecha/hora _____ |

En el siguiente espacio, describa el tipo de incidente (parada vehicular, encuentro en la calle) y cualquier información sobre la conducta alegada. Si no alcanza el espacio, puede agregar más páginas y adjuntarlas a este documento. Si no conoce el nombre o número de placa del oficial, brinde cualquier información que lo pueda identificar.

Otra información

¿Cómo se realizó el informe? En persona Por teléfono Por carta Por correo electrónico Otro _____

¿Se ha presentado evidencia física? Sí No En caso afirmativo, describa: _____

¿Se había informado este incidente anteriormente? Sí No En caso afirmativo, describa: _____

Para que complete el oficial que recibe el informe

| | | |
|--|-----------------------|---------------------|
| _____ Oficial que toma la denuncia | _____ N.º de placa | _____ Fecha/hora |
| _____ Supervisor que revisa la denuncia | _____ N.º de placa | _____ Fecha/hora |